

Online Reg. No:



KMCT

COLLEGE OF HOTEL MANAGEMENT &
CATERING TECHNOLOGY

Mampara, Pazhur P.O., Kuttippuram, Malappuram - 679571

CHECK LIST AT THE TIME OF ADMISSION

Quota: Management / Merit

Course:.....

Name:.....

S. No.	Description	:	Mark ✓/×	Remarks
1	Allotment Memo (in case of Merit seat)	:	<input type="checkbox"/>	
2	SSLC/CBSE/CSE/Open School	:	<input type="checkbox"/>	
3	Plus Two (HSE/VHSE/CBSE/ICSE/)	:	<input type="checkbox"/>	
4	Transfer Certificate (TC)	:	<input type="checkbox"/>	
5	Conduct Certificate (CC)	:	<input type="checkbox"/>	
6	Migration Certificate (if required)	:	<input type="checkbox"/>	
7	Photograph (4 Nos)	:	<input type="checkbox"/>	
8	Copy of Aadhar card (CANDIDATE)	:	<input type="checkbox"/>	
9	Copy of Aadhar card (PARENT)	:	<input type="checkbox"/>	
10	Caste Certificate	:	<input type="checkbox"/>	
11	Income Certificate	:	<input type="checkbox"/>	
12	Nativity Certificate	:	<input type="checkbox"/>	
13	Undertaking I (Rules & Regulations)	:	<input type="checkbox"/>	
14	Undertaking II (Anti-ragging)	:	<input type="checkbox"/>	
15	Physical fitness certificate	:	<input type="checkbox"/>	
16	Vaccination certificate(Covid 19)	:	<input type="checkbox"/>	
17	Fee paid receipt (Govt. admission only)	:	<input type="checkbox"/>	
18	Any other relevant documents	:	<input type="checkbox"/>	
19	Food Handlers Medical Certificate	:	<input type="checkbox"/>	

Verified & Admitted by:

Date:



KMCT

COLLEGE OF HOTEL MANAGEMENT &
CATERING TECHNOLOGY

Mampara, Pazhur P.O., Kuttippuram, Malappuram - 679571

PLEASE
AFFIX
YOUR
PHOTOGRAPH
HERE

APPLICATION FORM

COURSE APPLIED FOR (PLEASE MARK ✓) : BHMCT (4 YEAR)

PERSONAL INFORMATION

1	Name with initials (same as in SSLC Certificate) (IN BLOCK LETTERS)	:	
2	Expansion of Initials	:	
3	Permanent Address Ph No: 1) 2)	:	Communication Address: Ph. No: 1) 2)
4	Email ID	:	
5	Aadhar card No. (Enclose a copy)	:	
6	Age & Date of Birth	:
7	Sex	:	Male/ Female
8	Nationality	:	
9	Religion & Caste	:	
10	Whether belongs to	:	SC/ST/OEC/ OBC/ General / PH if so, attach Income & Caste Certificate, Disability Certificate for PH

DETAILS ABOUT PARENT			
11	Name of Father	:	
	Occupation	:	
	Home Address		Office address with Designation
	Ph No: 1) 2)		Ph. No: 1) 2)
	Aadhar No. (Enclose a copy)	:	
	Email ID	:	
	Name of Mother	:	Mrs
	Occupation	:	
	Home Address		Office address with Designation
	Ph No: 1) 2)		Ph. No: 1) 2)
Aadhar No. (Enclose a copy)	:		
Email ID	:		
DETAILS ABOUT GUARDIAN			
12	Name of the Guardian	:	Mr/Mrs
	Relationship with the candidate	:	
	Occupation of the Guardian	:	
	Home Address		Office Address with Designation
	Ph No: 1) 2)		Ph. No: 1) 2)
	Aadhar No. (Enclose a copy)	:	
Email ID	:		
13	Family Annual Income	:	

EDUCATIONAL QUALIFICATION

A. INFORMATION ABOUT 10TH STANDARD

1	Name of the Board (Govt. of Kerala /CBSE/ICSE/Open School)	:	
2	Name of the School & Address	:	
3	Number of appearance in the Examination (if appeared "SAY" Exam, it should be mentioned)	:	
4	Registration Number	:	
5	Certificate Number and date	:	
6	Total Percentage of Marks with Grade (Attach Marklist)	:	

B. INFORMATION ABOUT 12TH STANDARD

1	Name of Additional qualification (HSE / CBSE/ICSE/Open School /ITI/ITC etc)	:	
2	Name of the institution & Address	:	
3	Registration Number	:	
4	Certificate Number and date	:	
5	Total Percentage of Marks/Grade (Attach Mark list)	:	

C. DETAILS OF MARKS OBTAINED IN 12TH STANDARD

Sl. No.	Subject	Total Marks Obtained	Total Maximum Marks	% of Marks
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Total				

D. INFORMATION ABOUT ONLINE REGISTRATION

1	Whether you have applied for Common Admission Process	:	
2	Application Number	:	
3	Districts to which you have applied	:	
4	Rank Obtained	:	
5	Allotment Memo No. & Date	:	
6	Are you prefer Higher Option or Not?	:	

Note : Attach a copy of Score Card and proof of application

OTHER INFORMATION

1	Is there any gap in your studies?	
2	If Yes, Give reason	
3	Are you discontinued from any course?	
4	If Yes, Give Details about the Course, Institution & Address and Reason for discontinuing	
5	Are you Expelled from any institution or any disciplinary action had been taken against you?	
6	If yes, give details	

EXTRA CURRICULAR ACTIVITIES

LEVEL OF PARTICIPATION			ARTS	SPORTS
1	Name of Items Participated in State Level	:		
2	Name of Items Participated in District Level	:		
3	Name of Items Participated in SubDistrict Level	:		
4	Name of Items Participated in School Level	:		

HOBBIES

--	--

DECLARATION BY THE APPLICANT & PARENT

We solemnly affirm and state that the information furnished above are true and correct to the best of our knowledge and belief.

Name and Signature of the Parent**Name and Signature of the Applicant**

Place:

Date:

UNDERTAKING - I

I resident of
..... along with my parent
Mr. / Mrs..... hereby agree as follows:

That Mr/Ms:has got admission in.....
course in the academic year..... in KMCT College of Hotel Management & Catering
Technology, Mampara, Pazhoor PO, Kuttippuram, Malappuram District, Kerala.

I am aware of the scheme and regulations of the course stipulated by the AICTE, APJ Abdul Kalam
Technological University and Government of Kerala. I am also aware about the rules and regulations of the
college.

I agree to abide by all the rules and regulation of AICTE, APJ Abdul Kalam Technological University,
Government of Kerala & KMCT College of Hotel Management & Catering Technology.

I know the fact that:

1. The KMCT College of Hotel Management & Catering Technology, is a Self Financing Educational
Institution Approved by the AICTE, Affiliated to the APJ Abdul Kalam Technological University &
Government of Kerala. I am willing to pay the Fees in respect of the course in time without any delay.
2. I am liable to pay the loss and damages caused by the institution because of my negligence,
non payment of fees and misconduct.
3. I cannot cancel this admission during the course and in the event of cancellation after taking
admission we are ready to pay the entire course fee approved by the Government of Kerala as
liquidated damage.
4. And also we are liable to pay the loss and damages caused by the institution in this regard.

Signed on thisday of(Month)..... (Year)

Name and Signature of the Applicant

I hereby fully endorse the undertaking made by my child / ward.

Name and Signature of Mother / Father / Guardian

Place:

Date:

UNDERTAKING -II

(Undertaking from the Students as per the provisions of Anti ragging verdict
by the Hon'ble Supreme Court)

I, Mr. / Ms..... selected to join
course in KMCT College of Hotel Management & Catering Technology, at Mampara, Pazhoor P.O, Kuttippuram,
Malappuram Dist. Hereby undertake on this day.....month.....yearthe
following with respect to above subject.

1. That I understand the directives of the Hon'ble Supreme Court of India on Anti-ragging.
2. That I understand the meaning of Ragging and know that the ragging in any form is a punishable offence and the same is banned by the Court of Law.
3. That I have not been found or charged for my involvement in any kind of ragging in the past. However, I undertake to face disciplinary action / legal proceedings including expulsion from the Institute if the above statement is found to be untrue or the facts are concealed, at any stage in future.
4. That I shall not resort to ragging in any form at any place and shall abide by the rules/laws prescribed by the Courts, State / Union Government and the Institute authorities for the purpose, from time to time.

Name and Signature of Student

I hereby fully endorse the undertaking made by my child / ward.

Name and Signature of Mother / Father / Guardian

കോളേജ് നിയമാവലി

- 1 സ്ഥാപന മേധാവി മറ്റു ജീവനക്കാരും നൽകുന്ന എല്ലാ നിർദ്ദേശങ്ങളും വിദ്യാർത്ഥികൾ കർശനമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
- 2 സ്ഥാപനവും പരിസരവും വൃത്തിയോടേയും സാധന സാമഗ്രികൾ കേടുകൂടാതെയും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്ന് പിഴ ഉൾപ്പെടെ ഈടാക്കുന്നതാണ്.
- 3 സ്ഥാപനത്തിലെ ചുമരുകളിലും മറ്റു സ്ഥലങ്ങളിലും എഴുതുന്നതും പോസ്റ്ററുകൾ പതിക്കുന്നതും അനുവദനീയമല്ല. ഏതെങ്കിലും അറിയിപ്പ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താനുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന് സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ മുൻകൂർ അനുവാദം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- 4 കോളേജ് ക്ലാസ്സ് റൂമിൽ അധ്യായന സമയത്ത് മൊബൈൽ ഫോൺ ഉപയോഗിക്കുന്നത് കർശനമായി നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു. ഇതിന് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നത് കണ്ടെത്തുന്ന പക്ഷം മൊബൈൽ ഫോൺ പിടിച്ചെടുക്കുന്നതും പിഴ ഉൾപ്പെടെ മറ്റു ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.
- 5 റാഗിംഗ് കാമ്പസ്സിലുള്ളിൽ കർശനമായി നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു. ഏതെങ്കിലും വിദ്യാർത്ഥികൾ റാഗിംഗിൽ ഏർപ്പെടുന്നതായി പരാതി ലഭിച്ചാൽ ക്രിമിനൽ കുറ്റമായി കണക്കാക്കി ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
- 6 യു.ജി.സിയുടെ 27-10-2021 ലെ പുതുക്കിയ നിയമപ്രകാരം വിദ്യാർത്ഥിയും രക്ഷിതാവും ഓൺലൈനായി റാഗിംഗ് വിരുദ്ധ സത്യവാങ്മൂലം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
(website:www.antiraging.in/www.amanmovement.org.)
- 7 കാമ്പസ്സിലുള്ളിൽ വിദ്യാർത്ഥി രാഷ്ട്രീയം കർശനമായി നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ വിദ്യാർത്ഥികൾ സംഘം ചേരുന്നതും യൂണിയനുകൾ രൂപീകരിക്കുന്നതും അനുവദനീയമല്ല.
- 8 കോളേജ് കാമ്പസ്സിലുള്ളിൽ സമരപരിപാടികളോ പ്രകടനങ്ങളോ യാതൊരു കാരണവശാലും അനുവദനീയമല്ല.
- 9 കാമ്പസ്സിലും കോളേജ് ബസ്സിലും ഹോസ്റ്റലിലും ഏതെങ്കിലും ലഹരിപദാർത്ഥങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതായി കണ്ടെത്തിയാൽ കർശന ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
- 10 പ്രാക്ടിക്കൽ ക്ലാസ്സുകളിൽ അധ്യാപകരുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്. അശ്രദ്ധമൂലം വരുന്ന അപകടങ്ങൾക്ക് സ്ഥാപനം ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.
- 11 കോളേജിൽ എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും പ്രവർത്തി ദിനങ്ങളിൽ (സ്പെഷൽ ക്ലാസ്സ് ഉൾപ്പെടെ) നിശ്ചിത യൂണി ഫോം ധരിക്കേണ്ടതാണ്. നിരവ്യത്യാസം ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി യൂണിഫോം കോളേജിൽ നിന്നും വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- 12 മാനുവലി വസ്ത്രം ധരിച്ചുമാത്രമേ വിദ്യാർത്ഥികൾ കോളേജിൽ പ്രവേശിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. ജീൻസ്, ടീഷർട്ട് എന്നിവ ധരിക്കുന്നതും മാനുവലിത്തര രീതിയിൽ മുടി കെട്ടിവെക്കുന്നതും അനുവദനീയമല്ല.
- 13 കോളേജ് കാമ്പസ്സിലും കോളേജ് ബസ്സിലും ഐഡൻറി കാർഡ് ധരിച്ച് മാത്രമേ വിദ്യാർത്ഥികൾ പ്രവേശിക്കാവൂ.
- 14 വിദ്യാർത്ഥി അവധി എടുക്കുന്ന വിവരം ബന്ധപ്പെട്ട അധ്യാപകരെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. അവധി അപേക്ഷയിൽ കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതും ആയതിൽ വിദ്യാർത്ഥിയും രക്ഷിതാവും ഒപ്പു വെക്കേണ്ടതുമാണ്. അവധി അപേക്ഷ എച്ച്.ഒ.ഡിയെ കാണിച്ചതിന് ശേഷമേ വിദ്യാർത്ഥി തുടർന്ന് ക്ലാസ്സിൽ കയറുവാൻ പാടുള്ളൂ.
- 15 ഏഴ് ദിവസം തുടർച്ചയായി അനധികൃതമായി കോളേജിൽ ഹാജരാവാത്ത വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പേര് പട്ടികയിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതാണ്. ആരോഗ്യ കാരണങ്ങളാൽ അവധിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നവർ അവധി കഴിഞ്ഞ് തിരികെ പ്രവേശിക്കുമ്പോൾ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- 16 വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സ്വാതന്ത്ര്യത്തിൽ ഇടപെടല്ല, പഠനകാര്യങ്ങളിൽ നിർബന്ധിക്കാനാവില്ല, ശകാരിക്കാനാവില്ല തുടങ്ങിയ ന്യായങ്ങൾ ഉള്ള രക്ഷിതാക്കളുടെ കുട്ടികൾക്ക് കോളേജിൽ പ്രവേശനം അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- 17 വിദ്യാർത്ഥികൾ സമസ്തർഫീസ്, വാർഷിക ഫീസ്, ഹോസ്റ്റൽ ഫീസ്, പരീക്ഷാ ഫീസ് എന്നിവ നിശ്ചിത തിയ്യതിക്കകം തന്നെ അടക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നവരുടെ പേര് കോളേജ് റോളിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതാണ്.

സത്യപ്രസ്താവന

മേൽ പ്രസ്ഥാവിച്ച കാര്യങ്ങളെല്ലാം വായിച്ചു, ബോധ്യപ്പെട്ടു അംഗീകരിച്ചു. ഇത് നീരുബാധികം അംഗീകരിക്കാൻ ഞങ്ങൾ (വിദ്യാർത്ഥി, രക്ഷിതാവ്) തയ്യാറാണ്. മേൽപറഞ്ഞ ഏതെങ്കിലും ഒരു കാര്യത്തിന് വിപരീതമായി പ്രവർത്തിച്ചാൽ സ്ഥാപന മേധാവി കൈക്കൊള്ളുന്ന (കോളേജിൽ നിന്നും സസ്പെന്റ് / ഡിസ്മിസ്സ്) ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഏത് നടപടിയും നിരൂപാധികം സ്വീകരിക്കാൻ ഞങ്ങൾ (വിദ്യാർത്ഥി, രക്ഷിതാവ്) തയ്യാറാണ്.

വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് :..... ഒപ്പ് :.....

രക്ഷിതാവിന്റെ പേര് ഒപ്പ് :.....

Date :.....

Place:.....

FOR OFFICE USE ONLY:

Application received on:

Verified by :

(Name & signature)

APPLICATION FORM FOR STUDENTS ID			PHOTO
FULL NAME (IN BLOCK LETTERS)			
COURSE		YEAR OF ADMISSION	
ADMISSION NUMBER			
HOME ADDRESS (WITH PIN NUMBER)			
PHONE NO	RESIDENCE	PARENT /GUARDIAN	STUDENT
E-MAIL ID			
DATE OF BIRTH		BLOOD GROUP	
SIGNATURE			

കോളേജ് നിയമാവലി

- 1 സ്ഥാപന മേധാവി മറ്റു ജീവനക്കാരും നൽകുന്ന എല്ലാ നിർദ്ദേശങ്ങളും വിദ്യാർത്ഥികൾ കർശനമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
- 2 സ്ഥാപനവും പരിസരവും വൃത്തിയോടേയും സാധന സാമഗ്രികൾ കേടുകൂടാതെയും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്ന് പിഴ ഉൾപ്പെടെ ഈടാക്കുന്നതാണ്.
- 3 സ്ഥാപനത്തിലെ ചുമരുകളിലും മറ്റു സ്ഥലങ്ങളിലും എഴുതുന്നതും പോസ്റ്ററുകൾ പതിക്കുന്നതും അനുവദനീയമല്ല. ഏതെങ്കിലും അറിയിപ്പ് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താനുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന് സ്ഥാപനമേധാവിയുടെ മുൻകൂർ അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- 4 കോളേജ് ക്ലാസ്സ് റൂമിൽ അധ്യായന സമയത്ത് മൊബൈൽ ഫോൺ ഉപയോഗിക്കുന്നത് കർശനമായി നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു. ഇതിന് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നത് കണ്ടെത്തുന്ന പക്ഷം മൊബൈൽ ഫോൺ പിടിച്ചെടുക്കുന്നതും പിഴ ഉൾപ്പെടെ മറ്റു ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.
- 5 റാഗിംഗ് കാമ്പസ്സിലുള്ളിൽ കർശനമായി നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു. ഏതെങ്കിലും വിദ്യാർത്ഥികൾ റാഗിംഗിൽ ഏർപ്പെടുന്നതായി പരാതി ലഭിച്ചാൽ ക്രിമിനൽ കുറ്റമായി കണക്കാക്കി ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
- 6 യു.ജി.സിയുടെ 27-10-2021 ലെ പുതുക്കിയ നിയമപ്രകാരം വിദ്യാർത്ഥിയും രക്ഷിതാവും ഒാൺലൈനായി റാഗിംഗ് വിരുദ്ധ സത്യവാങ്മൂലം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
(website:www.antiraging.in/www.amanmovement.org.)
- 7 കാമ്പസ്സിലുള്ളിൽ വിദ്യാർത്ഥി രാഷ്ട്രീയം കർശനമായി നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ വിദ്യാർത്ഥികൾ സംഘം ചേരുന്നതും യൂണിയനുകൾ രൂപീകരിക്കുന്നതും അനുവദനീയമല്ല.
- 8 കോളേജ് കാമ്പസ്സിലുള്ളിൽ സമരപരിപാടികളോ പ്രകടനങ്ങളോ യാതൊരു കാരണവശാലും അനുവദനീയമല്ല.
- 9 കാമ്പസ്സിലും കോളേജ് ബസ്സിലും ഹോസ്റ്റലിലും ഏതെങ്കിലും ലഹരിപദാർത്ഥങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതായി കണ്ടെത്തിയാൽ കർശന ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
- 10 പ്രാക്ടിക്കൽ ക്ലാസ്സുകളിൽ അധ്യാപകരുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്. അശ്രദ്ധമൂലം വരുന്ന അപകടങ്ങൾക്ക് സ്ഥാപനം ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.
- 11 കോളേജിൽ എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും പ്രവർത്തി ദിനങ്ങളിൽ (സ്പെഷൽ ക്ലാസ്സ് ഉൾപ്പെടെ) നിശ്ചിത യൂണിഫോം ധരിക്കേണ്ടതാണ്. നിരവധിയാസം ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി യൂണിഫോം കോളേജിൽ നിന്നും വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- 12 മാനുവലി വസ്ത്രം ധരിച്ചുമാത്രമേ വിദ്യാർത്ഥികൾ കോളേജിൽ പ്രവേശിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. ജീൻസ്, ടീഷർട്ട് എന്നിവ ധരിക്കുന്നതും മാനുവലിത്തര രീതിയിൽ മുടി കെട്ടിവെക്കുന്നതും അനുവദനീയമല്ല.
- 13 കോളേജ് കാമ്പസ്സിലും കോളേജ് ബസ്സിലും ഐഡൻറി കാർഡ് ധരിച്ച് മാത്രമേ വിദ്യാർത്ഥികൾ പ്രവേശിക്കാവൂ.
- 14 വിദ്യാർത്ഥി അവധി എടുക്കുന്ന വിവരം ബന്ധപ്പെട്ട അധ്യാപകരെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. അവധി അപേക്ഷയിൽ കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതും ആയതിൽ വിദ്യാർത്ഥിയും രക്ഷിതാവും ഒപ്പു വെക്കേണ്ടതുമാണ്. അവധി അപേക്ഷ എച്ച്.ഒ.ഡിയെ കാണിച്ചതിന് ശേഷമേ വിദ്യാർത്ഥി തുടർന്ന് ക്ലാസ്സിൽ കയറുവാൻ പാടുള്ളൂ.
- 15 ഏഴ് ദിവസം തുടർച്ചയായി അനധികൃതമായി കോളേജിൽ ഹാജരാവാത്ത വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പേര് പട്ടികയിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതാണ്. ആരോഗ്യ കാരണങ്ങളാൽ അവധിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നവർ അവധി കഴിഞ്ഞ് തിരികെ പ്രവേശിക്കുമ്പോൾ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- 16 വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സ്വാതന്ത്ര്യത്തിൽ ഇടപെടാതെ, പഠനകാര്യങ്ങളിൽ നിർബന്ധിക്കാനാവില്ല, ശകാരിക്കാനാവില്ല തുടങ്ങിയ ന്യായങ്ങൾ ഉള്ള രക്ഷിതാക്കളുടെ കുട്ടികൾക്ക് കോളേജിൽ പ്രവേശനം അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- 17 വിദ്യാർത്ഥികൾ സമസ്തർഫീസ്, വാർഷിക ഫീസ്, ഹോസ്റ്റൽ ഫീസ്, പരീക്ഷാ ഫീസ് എന്നിവ നിശ്ചിത തീയതിക്കകം തന്നെ അടക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നവരുടെ പേര് കോളേജ് റോളിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതാണ്.